

**APICES - ASSOCIAZIONE PROFESSIONISTI ED IMPRESE  
PER LA COOPERAZIONE ECONOMICA E SOCIALE**

**STATUTO**

*approvato dai Soci Fondatori in data 25.07.2016 e  
modificato dall'Assemblea dei Soci in data 11.06.2018*

**Titolo I**

*Costituzione, oggetto e composizione dell'Associazione.*

**Capo 1**

*Costituzione, durata e sede dell'Associazione*

- 1) E' costituita, ai sensi degli artt. 36 e seguenti del codice civile italiano, l'Associazione di promozione sociale senza scopi di lucro denominata «*APICES – ASSOCIAZIONE PROFESSIONISTI ED IMPRESE PER LA COOPERAZIONE ECONOMICA E SOCIALE*».
- 2) L'Associazione ha durata indeterminata.
- 3) La sede sociale è in Roma, presso l'indirizzo fissato dal *Board*. Possono essere costituite ulteriori sedi e rappresentanze in Italia ed in qualsiasi altro Stato nazionale.

**Capo 2**

*Oggetto e finalità dell'Associazione*

- 4) L'Associazione è libera, apertita, aconfessionale, senza scopi di lucro e – sebbene costituita e regolamentata secondo il diritto italiano – di composizione e vocazione internazionale. Essa ha per finalità l'aggregazione di Soggetti appartenenti alle Libere Professioni, all'Imprenditoria ed alle Istituzioni Pubbliche di qualsiasi Stato nazionale, con il plurimo obiettivo di:
  - i) offrire, ai propri Associati, opportunità di crescita personale e collettiva, favorendo la mutua reciproca assistenza e lo sviluppo di sinergie tra di essi, nonché promuovendone la qualificazione e supportandone il costante aggiornamento professionale, con approfondimenti culturali ed attività in ambito sociale;
  - ii) rappresentare, in modo unitario, trasversale e trasparente – presso i decisori istituzionali locali, nazionali e sovranazionali, di fronte all'opinione pubblica, nonché nei confronti di gruppi culturali, sociali ed economici anche di natura privata – gli interessi diffusi, di tipo culturale, sociale ed economico, che accomunino i propri Associati;
  - iii) contribuire a diffondere, in via generale e transnazionale, un'etica del *business* e della vita pubblica scevra da fondamentalismi di qualsivoglia natura ed improntata al rispetto delle persone e delle loro individualità, alla tolleranza ed alla pratica del dialogo per la composizione delle divergenze, alla sostenibilità delle iniziative economiche, alla cultura della *compliance* ed alla condivisione delle regole, alla

diffusione del benessere e del progresso sociale attraverso la leale cooperazione economica e sociale tra Operatori ed Istituzioni di diverse nazionalità.

- 5) Per il perseguimento delle suddette finalità, l'Associazione potrà svolgere direttamente qualsiasi attività culturale, informativa, promozionale, editoriale, ricreativa o filantropica senza limitazione di oggetto – coinvolgendo sia i propri Associati che terzi – nonché patrocinare e/o partecipare ad attività promosse da terzi.
- 6) L'Associazione si propone altresì di sviluppare iniziative volte alla qualificazione, alla formazione professionale ed all'aggiornamento dei propri Associati e di terzi, nonché all'informazione del pubblico circa le attività culturali, sociali, istituzionali, professionali ed economiche dei propri Associati, segnalandone qualità e specializzazioni – anche attraverso la creazione di spazi loro individualmente dedicati, all'interno dei propri strumenti di comunicazione e di promozione delle attività sociali – al fine di contribuire ad accrescerne la reputazione, in ambito professionale ed imprenditoriale. In tale ottica:
  - i) promuove la definizione di *standards* di qualità ed attesta, su base volontaristica, la piena *compliance* agli stessi da parte dei propri Associati, nell'esercizio della Professione e/o dell'Impresa;
  - ii) cura la formazione periodica, continua, ricorrente ed obbligatoria dei propri Associati e di terzi, anche al fine della verifica e dell'attestazione del costante aggiornamento professionale, previa stipula di idonee convenzioni con gli Ordini professionali di riferimento, ove tale attività sia riferita a professioni ordinistiche;
  - iii) promuove attività di documentazione, di informazione, di specializzazione e di scambio di esperienze tra gli Associati, anche attraverso attività di pubblicazione di raccolte, studi, atti, monografie, riviste e periodici, in tutti i formati e su tutti i supporti, nonché attraverso l'organizzazione di convegni, simposi, *workshop*, eventi conviviali, scuole, *master* e corsi, autonomamente e/o in collaborazione con Enti pubblici e privati.
- 7) L'Associazione potrà aderire ad Enti, Federazioni ed Associazioni a carattere locale, nazionale ed internazionale, mantenendo la propria autonomia, con esclusione di quelle Entità che abbiano direttamente o indirettamente una connotazione politica e/o confessionale. Potrà inoltre stipulare convenzioni con Enti pubblici e privati, per offrire ai propri Associati opportunità e facilitazioni.
- 8) Non perseguendo fini di lucro, l'Associazione potrà intraprendere, quale attività meramente strumentale, accessoria e marginale, iniziative direttamente o indirettamente connesse o comunque affini agli scopi sociali, i cui eventuali proventi saranno integralmente ed esclusivamente destinati allo svolgimento delle attività sociali ovvero ad attività di beneficenza, con espresso divieto di distribuzione di utili, resti di gestione o fondi tra i soci.

### Capo 3

#### *Composizione dell'Associazione e regole di comportamento tra gli Associati*

- 9) L'Associazione si compone di persone fisiche maggiorenni e giuridiche di qualsiasi nazionalità che, interessate alla realizzazione delle sue finalità istituzionali, ne condividono lo spirito e gli ideali. L'appartenenza all'Associazione ha carattere libero e volontario ma obbliga tutti gli Associati:
- i) al rispetto del presente Statuto e di tutte le Deliberazioni degli Organi sociali, secondo le rispettive competenze statutarie, siano esse di carattere generale o speciale, anche in caso di dissenso;
  - ii) alla condivisione, applicazione e diffusione dei valori fondanti dell'Associazione, come contenuti nel presente Statuto e come proclamati dall'Associazione attraverso le mozioni, i documenti, i manifesti, gli interventi ed i contributi approvati dagli Organi sociali secondo le modalità statutarie;
  - iii) alla cooperazione con tutti gli altri Associati, al fine di costituire ed implementare una vasta ed unitaria rete di relazioni comuni, che funga da amplificatore per la buona reputazione professionale ed imprenditoriale di ciascuno e da supporto per le iniziative individuali e di gruppo, astenendosi perciò da qualsiasi comportamento che possa screditare o comunque danneggiare gli stessi Associati, nonché da attività speculative e/o moleste e/o comunque sleali verso gli appartenenti alla rete.
- 10) Gli Associati si distinguono in:
- i) ***Fellow Members***, persone fisiche – tendenzialmente liberi professionisti – che vengono direttamente coinvolte nell'organizzazione e promozione di tutte le iniziative sociali, sotto il coordinamento degli Organi sociali; tali Associati compongono il *Fellow Committee* e sono obbligati al versamento di quote associative periodiche, come deliberato in via ordinaria dal *Board*;
  - ii) ***Aggregate Members***, persone giuridiche il cui *management* si è impegnato ad adottare, nelle attività e procedure dell'Ente, comportamenti conformi ai valori fondanti dell'Associazione, offrendo altresì il supporto tecnico, logistico e finanziario eventualmente necessario per lo svolgimento delle iniziative sociali; ciascuno di tali Associati indica un proprio rappresentante in seno all'Associazione, che partecipa con diritto di voto alle Assemblee e, nel caso di elezione, alle attività del *Board*; tali associati sono obbligati al versamento di quote associative periodiche, come deliberato in via ordinaria dal *Board*, secondo parametri diversificati che tengano conto del volume d'affari e del numero di soggetti coinvolti nell'attività (soci, *managers*, dipendenti, etc.), comunque tali da non consentire in nessun caso che le quote risultino inferiori a quelle stabilite per i *Fellow Members*;

iii) *Honorary Members*, persone fisiche note al pubblico – per le Loro qualità umane, professionali o imprenditoriali, ovvero per i Loro meriti culturali o istituzionali – che vengono invitate ad associarsi; tali Associati non sono obbligati al versamento di quote associative e, non partecipando al fondo comune dell'Associazione, partecipano senza diritto di voto alle Assemblee; possono concorrere su base volontaria all'organizzazione ed al finanziamento di alcune specifiche attività.

L'elenco di tutti gli Associati, distinti per categoria di appartenenza, è pubblico e potrà essere consultato da chiunque ne abbia interesse. Gli Associati appartenenti alle categorie dei *Fellow Members*, degli *Aggregate Members* e degli *Honorary Members* possono liberamente indicare nella propria intestazione professionale o aziendale, sui propri strumenti di comunicazione e promozione, nonché in generale nella propria corrispondenza l'appartenenza all'Associazione, facendo uso dei relativi segni distintivi.

- 11) I soci fondatori, che hanno stipulato l'atto costitutivo dell'Associazione ed approvato il presente Statuto, sono *Honorary Members* a vita – salvo dimissioni volontarie – e non sono assoggettabili ad espulsione disciplinare. Possono nel contempo appartenere, su Loro richiesta non soggetta ad approvazione di alcun Organo sociale e per quei soli anni da Essi voluti, alla categoria dei *Fellow Members*, versando la relativa quota associativa.
- 12) L'ammissione degli aspiranti Associati è deliberata dal *Board* su domanda della parte interessata, previa presentazione di almeno due Associati tra *Fellow Members* o *Aggregate Members*, ovvero proposta dallo stesso Organo sociale agli *Honorary Members*. La decisione non è motivata. Avverso l'eventuale diniego è ammesso ricorso alla *Control Commission*.
- 13) Nel caso in cui gli Associati ammessi:
- a) assumano comportamenti dannosi, anche solo potenzialmente, per l'Associazione e per i suoi Organi statutari, sul piano materiale e/o sul piano morale;
  - b) offendano il decoro o l'onore dei singoli Associati;
  - c) tengano, in generale, un contegno contrastante con lo spirito e le finalità dell'Associazione;
  - d) dimostrino un sostanziale e prolungato disinteresse nei confronti delle attività sociali;
  - e) resisi inadempienti, dopo essere stati costituiti in mora con formale comunicazione, non provvedano, entro un termine perentoriamente fissato dal *Board*, al pagamento delle quote associative ordinariamente dovute ovvero degli eventuali contributi straordinari deliberati dall'Assemblea;

potranno essere destinatari di richiami o diffide da parte del *Board* e, nei casi più gravi, potranno essere espulsi. Ad eccezione dell'ipotesi di cui alla lettera e), per la quale l'espulsione consegue di diritto al mancato adempimento entro il termine prescritto, il *Board* propone l'espulsione alla *Control Commission*, informandone l'Assemblea nella prima riunione utile. La *Control Commission* delibera sulla proposta secondo i propri

regolamenti interni, previa audizione dell'interessato. Al medesimo Organo è rivolto l'eventuale ricorso avverso richiami e diffide. Gli Associati espulsi per morosità possono essere riammessi, previa sanatoria di tutti gli arretrati e pagamento delle quote correnti.

- 14) E' facoltà degli Associati recedere in qualsiasi momento e senza causa dal rapporto associativo, dandone notizia al *Board* per mezzo di strumenti che garantiscano prova legale dell'avvenuta ricezione della comunicazione. L'Associato che cessi per qualsiasi motivo il proprio rapporto con l'Associazione perde ogni diritto ai contributi versati. In nessun caso la partecipazione e la relativa quota versata sono trasmissibili a propri aventi causa a qualsiasi titolo.
- 15) Qualsiasi controversia, in materia di diritti disponibili secondo la legge italiana, sorta tra l'Associazione e gli Associati, ovvero tra Associati, anche per ragioni non riconducibili al rapporto associativo, potrà essere consensualmente devoluta al giudizio della *Control Commission*, che procederà in veste di *amiable compositeur* secondo le norme del proprio regolamento interno.

## **Titolo II**

### *Patrimonio dell'Associazione e bilanci annuali*

#### **Capo 1**

##### *Fondo comune dell'Associazione*

- 16) Il patrimonio dell'Associazione è rappresentato da un fondo comune, costituito dalle contribuzioni degli Associati e dai beni acquistati, siano essi mobili o immobili, materiali o immateriali, e dai connessi diritti, nonché da eventuali contributi pubblici – anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari – donazioni e lasciti, rimborsi, attività marginali ed ogni altro tipo di entrata.
- 17) I contributi degli Associati sono costituiti dalle quote associative periodiche, il cui importo e la cui scadenza vengono fissate in via ordinaria dal *Board*, nonché da eventuali contributi straordinari deliberati dall'Assemblea: l'Associato che dissenta dalla delibera di contribuzione straordinaria ha facoltà di recedere dall'Associazione.
- 18) Eventuali donazioni e lasciti sono accettati dall'Assemblea, che delibera sulla loro utilizzazione in armonia con le finalità dell'Associazione, unicamente su proposta del *Board* e previo parere non vincolante della *Control Commission*.

#### **Capo 2**

##### *Anno finanziario*

- 19) L'anno finanziario inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno. Per il primo esercizio l'inizio dell'anno finanziario è fissato in corrispondenza della data di fondazione.

- 20) Per ciascun anno finanziario viene redatto un bilancio di previsione, secondo quanto previsto dai successivi articoli del presente statuto, al quale il *Board* dovrà attenersi nella programmazione finanziaria.
- 21) Successivamente alla chiusura di ciascun anno finanziario, il *Board* predispose il bilancio consuntivo, secondo quanto previsto dai successivi articoli del presente statuto, che viene approvato dall'Assemblea in sede ordinaria, ogni anno, possibilmente entro il mese di aprile successivo alla chiusura dell'esercizio. In assenza di approvazione, l'Assemblea indica al *Board* le eventuali modifiche da apportare e viene aggiornata.

### **Capo 3**

#### *Bilancio preventivo*

- 22) All'inizio di ciascun anno sociale il *Board* raccoglie le proposte del *Fellow Committee* e formula un programma di attività, predisponendo i mezzi finanziari per la sua realizzazione ed approvando, ove lo ritenga necessario, un bilancio di previsione.
- 23) Il bilancio di previsione eventualmente approvato dovrà essere trasmesso alla *Control Commission*, che avrà facoltà di formulare al *Board* pareri non vincolanti e proposte.
- 24) Il *Board* ha facoltà di modificare nel corso dell'esercizio le previsioni finanziarie, previo parere non vincolante della *Control Commission*.

### **Capo 4**

#### *Bilancio consuntivo*

- 25) Successivamente alla chiusura di ciascun anno finanziario, il Segretario-Amministratore redige una relazione ed un progetto di bilancio consuntivo, che vengono discussi ed approvati dal *Board* a maggioranza assoluta.
- 26) Il rendiconto annuale deve informare circa la situazione economica e finanziaria dell'Associazione, con separata indicazione delle eventuali attività marginali di tipo economico accanto alle attività istituzionali. Deve altresì evidenziare eventuali difformità rispetto al bilancio di previsione approvato in precedenza per il medesimo esercizio. E' in ogni caso vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale agli Associati ed a terzi durante la vita dell'Associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge italiana.
- 27) Il bilancio consuntivo, previo adempimento di quanto previsto dal successivo articolo del presente Statuto, viene approvato dall'Assemblea in sede ordinaria, ogni anno, possibilmente entro il mese di aprile. In assenza di approvazione l'Assemblea indica al *Board* le eventuali modifiche da apportare e viene aggiornata.

## **Capo 5**

### *Controllo sul bilancio consuntivo*

- 28) Il progetto di bilancio consuntivo approvato dal *Board* viene comunicato, entro i 20 (venti) giorni precedenti la data dell'Assemblea per la sua approvazione, alla *Control Commission*, che formula un parere non vincolante.
- 29) Nei 10 (dieci) giorni precedenti la data dell'Assemblea convocata per l'approvazione, il progetto di bilancio consuntivo, inclusi la relazione ed il parere, restano depositati presso la sede dell'Associazione, a disposizione di ciascun Associato.
- 30) L'Assemblea può deliberare che il progetto di bilancio, la relazione ed il parere dell'anno successivo vengano preventivamente trasmessi a tutti gli Associati aventi diritto di voto.

## **Titolo III**

### *Organi dell'Associazione e loro funzionamento*

## **Capo 1**

### *Organi monocratici e collegiali dell'Associazione*

- 31) Sono Organi monocratici dell'Associazione:
- i) il Presidente;
  - ii) il Vicepresidente;
  - iii) il Segretario-Amministratore.
- 32) Sono Organi collegiali dell'Associazione:
- i) il *Board*;
  - ii) il *Fellow Commitee*;
  - iii) l'Assemblea;
  - iv) la *Control Commission*.
- 33) L'Assemblea può deliberare a maggioranza semplice, senza necessità di modifica dei patti associativi, l'istituzione di ulteriori Organi monocratici e collegiali, purché non dotati di poteri di rappresentanza esterna dell'Associazione. Salvo espressa deliberazione dell'Assemblea, tutte le cariche sociali statutarie e quelle di eventuale nuova creazione non danno diritto ad alcun compenso, ad eccezione del rimborso delle spese, debitamente documentate, effettivamente sostenute dai componenti dei soli Organi statutari, in ragione della relativa carica.

## **Capo 2**

### *Il Presidente ed il Vicepresidente*

- 34) Il Presidente è il legale rappresentante dell'Associazione e ne dirige tutte le attività. A tale Organo monocratico spettano la firma libera e la rappresentanza di fronte a terzi e in giudizio, sia per l'ordinaria che per la straordinaria amministrazione, in Italia ed

all'estero. In relazione ai soli rapporti bancari e finanziari, nonché per i casi in cui il Presidente debba astenersi, la rappresentanza spetta altresì al Segretario-Amministratore, secondo quanto previsto dal presente Statuto.

- 35) Il Presidente è membro di diritto del *Board*, che presiede. Cura l'esecuzione dei deliberati del *Board* e dell'*Assemblea*. In caso di urgenza, può esercitare i poteri del *Board*, salvo ratifica da parte di quest'Organo alla prima riunione utile. Convoca e presiede l'*Assemblea*. Può partecipare, senza diritto di voto, alla *Control Commission*.
- 36) Il Presidente è eletto a maggioranza assoluta dall'*Assemblea* tra i *Fellow Members* e dura in carica per tre anni. E' sempre rieleggibile. Decade dalla carica qualora l'*Assemblea*, unicamente su proposta congiunta del *Board* e della *Control Commission*, votata a maggioranza assoluta dei rispettivi membri senza partecipazione del Presidente, lo deliberi con una maggioranza dei 3/4 (tre quarti) degli aventi diritto al voto, sia in prima che in seconda convocazione.
- 37) In caso di assenza, impedimento, decesso, decadenza o dimissioni del Presidente, fino alla nomina del successore, ne assume le funzioni il Vicepresidente, che sin dalla sua elezione è altresì membro di diritto del *Board*.
- 38) Il Vicepresidente è eletto contestualmente al Presidente e con le medesime modalità.

### **Capo 3**

#### *Il Segretario-Amministratore*

- 39) Il Segretario-Amministratore conserva i documenti dell'Associazione; custodisce le sue disponibilità monetarie; cura la tenuta dei libri sociali e la verbalizzazione delle riunioni del *Board* e dell'*Assemblea*, sottoscrivendo tutti i verbali unitamente al Presidente e ad almeno un altro componente dell'Organo cui si riferisce la riunione, nominato dall'Organo stesso; si occupa di tutti gli adempimenti amministrativi, finanziari e fiscali, altresì riscuotendo i versamenti degli Associati ed eseguendo i pagamenti dovuti dall'Associazione, secondo le direttive del Presidente e del *Board*. Predisponde il progetto di bilancio consuntivo per il *Board* e la connessa relazione sulla gestione annuale. Cura altresì tutte le comunicazioni statutariamente previste tra gli Organi sociali.
- 40) In relazione a tutti i rapporti con Istituti bancari e finanziari, per l'apertura, la chiusura e la gestione ordinaria e straordinaria di conti correnti, libretti di deposito, strumenti di pagamento e dispositivi di qualsivoglia natura e, in generale, per tutti i contratti bancari e finanziari, la rappresentanza dell'Associazione e la firma di traenza libera spettano ordinariamente anche al Segretario-Amministratore, che in tali casi esercita il proprio potere di rappresentanza sulla base di specifico deliberato del *Board*. Inoltre, per tutti i casi in cui il Presidente debba astenersi, il *Board* conferisce specificamente il potere di rappresentanza al Segretario-Amministratore, senza limitazione di oggetto.

41) E' nominato dal *Board* tra i *Fellow Members*, unicamente su proposta del Presidente, e dura in carica fino a sostituzione. Può essere rinominato. E' membro di diritto del *Board* e, se nominato al di fuori di esso, il suo seggio si somma al numero dei componenti di tale Organo collegiale determinato dall'Assemblea.

#### **Capo 4**

##### *Il Board*

42) Il *Board* è il consiglio direttivo dell'Associazione, composto da un numero di componenti non inferiore a 5 (cinque), stabilito ogni triennio dall'Assemblea. Ne sono in ogni caso membri di diritto il Presidente, il Vicepresidente ed il *Head of Fellow Committee*, nonché il Segretario-Amministratore, secondo quanto previsto dallo Statuto.

43) Il *Board* dà impulso a tutte le iniziative sociali, in armonia con le finalità dell'Associazione, formulando proposte all'Assemblea e deliberando sulle materie che non siano riservate dal presente Statuto o dalla legge italiana alla specifica approvazione degli Associati. In particolare, redige i programmi di attività sociale sulla base di linee guida approvate dall'Assemblea; delibera circa la periodicità e l'ammontare della quota sociale ordinaria, distinguendola per categoria di Associati; propone all'Assemblea la delibera di contribuzioni sociali straordinarie; stabilisce le previsioni di spesa; vaglia le domande e delibera in prima istanza l'ammissione di nuovi Associati; delibera, a maggioranza assoluta, l'adozione delle misure disciplinari del richiamo e della diffida, applicandole, e nei casi necessari propone alla *Control Commission* quella dell'espulsione; decide sulla convocazione straordinaria dell'Assemblea ogni qualvolta lo ritenga opportuno e fissa la data ed il luogo di svolgimento dell'Assemblea ordinaria; approva, su delega dell'Assemblea, eventuali regolamenti interni; delibera sull'adesione e partecipazione dell'Associazione ad Enti ed Istituzioni pubbliche e private; predispone, sulla base della relazione del Segretario-Amministratore, il progetto di bilancio consuntivo di ciascun esercizio, nonché quello preventivo per l'esercizio successivo; autorizza il Segretario-Amministratore all'esercizio dei suoi poteri di rappresentanza e firma presso Istituti bancari; delibera, in sessione congiunta con la *Control Commission* ed a maggioranza assoluta dei rispettivi componenti, la proposta di decadenza del Presidente; esercita qualsiasi altro potere non espressamente riservato dal presente Statuto o dalla legge italiana ad altri Organi sociali.

44) Il *Board* si riunisce in via ordinaria una volta ogni trimestre e, in via straordinaria, ogni qualvolta vi sia necessità, su convocazione del Presidente o per richiesta di almeno 2/3 (due terzi) dei suoi componenti. Le riunioni, che possono svolgersi anche in teleconferenza, sono valide qualora tutti i componenti ne siano informati e vi prenda parte almeno la maggioranza assoluta degli stessi. Le deliberazioni, se non diversamente previsto, si adottano a maggioranza semplice; in caso di parità prevale il voto del Presidente. Di

ogni seduta viene redatto verbale, a cura del Segretario-Amministratore o di suo delegato, trascritto in apposito libro dei verbali.

- 45) I componenti del *Board* sono eletti dall'Assemblea ordinaria tra *Fellow Members* ed *Aggregate Members*. Sono eletti i candidati che hanno raggiunto il maggior numero di preferenze, in numero deliberato dall'Assemblea prima delle elezioni, tenuto conto dei membri di diritto. Non concorrono all'assegnazione dei seggi i candidati non eletti alla carica di Presidente e di Vicepresidente, salvo che l'Assemblea non abbia preventivamente ammesso la contestuale candidatura a tali cariche ed a quella di membro del *Board*.
- 46) Il *Board* resta in carica per tre anni, salvo decadenza, decesso o dimissioni della maggioranza dei suoi componenti o del solo Presidente. Nel caso di decadenza, decesso o dimissioni del singolo membro, gli succede per surroga il primo dei non eletti, che resta in carica solo per il periodo residuo del triennio; in mancanza, il *Board* è ridotto fino al numero minimo di componenti ovvero, se già al minimo, si procede a nuove elezioni per i soli seggi vacanti, con nomina dei nuovi eletti solo per il periodo residuo del triennio. I membri del *Board* decadono a seguito di deliberazione della maggioranza assoluta dello stesso Organo, in presenza di impedimento permanente o di grave sanzione disciplinare. Salvo che per il caso di decadenza a seguito di espulsione dall'Associazione, il componente decaduto può essere ripristinato nella carica con delibera dell'Assemblea ordinaria.

## **Capo 5**

### *Il Fellow Committee*

- 47) Il *Fellow Committee* è il comitato degli Associati appartenenti alla categoria dei *Fellow Members*, che funge da Organo di supporto per l'organizzazione delle attività sociali, sotto la direzione del *Board*.
- 48) Il *Fellow Committee* opera sulla base di un proprio regolamento interno, approvato a maggioranza assoluta dei suoi componenti e ratificato dal *Board*, che prevede tra l'altro i criteri per la costituzione di Commissioni di lavoro e di studio con diversi ambiti di specializzazione.
- 49) I lavori del *Fellow Committee* sono coordinati dal *Head of Fellow Committee*, nominato tra i suoi membri secondo quanto previsto dal regolamento interno di tale Organo sociale, il quale dirige tutte le attività culturali, scientifiche e formative dell'Associazione ed è membro di diritto del *Board*.

## **Capo 6**

### *L'Assemblea*

- 50) L'Assemblea è l'Organo collegiale preposto alla partecipazione di tutti gli Associati alle decisioni di maggior rilievo della vita associativa, nonché al confronto sui temi attinenti all'oggetto sociale ed all'individuazione dei Soggetti esercenti le varie funzioni statutarie. E' altresì Organo di appello per il caso di decadenza dei membri eletti del

*Board*. In particolare, l'Assemblea elegge il Presidente ed il Vicepresidente, i membri elettivi del *Board* ed i membri della *Control Commission*. Delibera sull'eventuale ripristino in carica dei membri elettivi del *Board* dichiarati decaduti. Delibera, con la maggioranza dei 3/4 (tre quarti) degli aventi diritto al voto, in prima ed in seconda convocazione, la decadenza del Presidente dell'Associazione, unicamente su proposta congiunta del *Board* e della *Control Commission*. Approva il bilancio consuntivo. Approva eventuali regolamenti interni generali ovvero delega la loro approvazione al *Board*. Fissa le linee guida per la programmazione delle attività sociali. Delibera, con la maggioranza dei 3/4 (tre quarti) degli aventi diritto al voto, in prima e seconda convocazione, le modifiche del presente Statuto, nonché l'eventuale fusione o lo scioglimento dell'Associazione.

- 51) Tutte le categorie di Associati hanno diritto di partecipare ai lavori dell'Assemblea, intervenendo sui temi posti all'ordine del giorno. Hanno diritto di voto i soli Associati che concorrono al fondo comune dell'Associazione, appartenenti alle categorie dei *Fellow Members* e degli *Aggregate Members*, questi ultimi per tramite dei Loro delegati.
- 52) Ciascun avente diritto al voto può farsi rappresentare in Assemblea da altro Associato appartenente a qualsiasi categoria, che eserciterà in virtù di delega scritta preventivamente comunicata al *Board* tutti i diritti spettanti al proprio rappresentato. Ciascun delegato può rappresentare fino ad un massimo di 7 (sette) Associati.
- 53) L'Assemblea è ordinariamente convocata una volta l'anno, possibilmente entro il mese di aprile. Può essere convocata in via straordinaria ogni qual volta sia ritenuto necessario, per iniziativa del *Board* ovvero su richiesta motivata della *Control Commission* o di un numero di Associati non inferiore ad 1/4 (un quarto) degli aventi diritto al voto.
- 54) La convocazione è fatta dal Presidente, tramite avviso rivolto a tutti gli Associati, spedito a mezzo strumenti che garantiscano prova legale dell'avvenuta ricezione, almeno 10 (dieci) giorni prima della data fissata per la riunione, contenente l'indicazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, del luogo, del giorno e dell'ora della riunione, in prima ed in seconda convocazione.
- 55) Per ciascuna riunione ordinaria o straordinaria si prevede una prima ed una seconda convocazione: in prima convocazione l'Assemblea è valida se è presente la maggioranza degli aventi diritto al voto e delibera con la maggioranza dei presenti; in seconda convocazione la validità prescinde dal numero dei presenti. Sono fatte salve eventuali maggioranze speciali previste dal presente Statuto o dalla legge italiana.
- 56) I lavori dell'Assemblea sono diretti dal Presidente dell'Associazione. Di ciascuna riunione viene redatto verbale, a cura del Segretario-Amministratore, trascritto in apposito libro dei verbali.

## **Capo 7**

### *La Control Commission*

- 57) La *Control Commission* è una commissione di controllo sull'operato del *Board* e di garanzia per l'effettività delle prerogative ed attribuzioni dei singoli Organi sociali, nonché delle facoltà dei singoli Associati. E' composta da un numero di componenti non inferiore a 3 (tre), stabilito ogni triennio dall'Assemblea, eletti a maggioranza per un triennio tra *Fellow Members*, *Aggregate Members* ed *Honorary Members*. Relaziona all'Assemblea sulla propria attività di controllo e formula proposte a tale riguardo. Richiede la convocazione dell'Assemblea straordinaria quando lo ritenga necessario. Redige un parere sul progetto di bilancio consuntivo, secondo quanto previsto dal presente Statuto. Giudica in seconda istanza nel caso di rigetto da parte del *Board* delle richieste di aspiranti Associati. Delibera su proposta del *Board* l'espulsione degli Associati per motivi disciplinari e giudica in seconda istanza sulle sanzioni meno gravi dell'espulsione. Concorre con il *Board*, in seduta comune, all'approvazione della proposta di decadenza del Presidente, secondo quanto previsto dal presente Statuto. Svolge funzione di *amiable compositeur* nelle controversie ad essa devolute da parte degli Associati, secondo le norme del proprio regolamento interno. Esercita le eventuali ulteriori attribuzioni conferitele dall'Assemblea.
- 58) La *Control Commission* opera sulla base di un proprio regolamento interno, approvato a maggioranza assoluta dei suoi componenti senza necessità di ratifica da parte di altri Organi sociali, che prevede tra l'altro i criteri per la nomina delle funzioni interne.
- 59) I membri della *Control Commission* non sono assoggettabili a misure disciplinari e non sono rimuovibili per l'intera durata del loro mandato. Essi hanno sia individualmente che congiuntamente il potere di accertare la regolarità della contabilità sociale, di verificare la consistenza di cassa e l'esistenza di valori e titoli di proprietà sociale, di ispezionare in qualsiasi momento tutti i beni sociali, di visionare qualsiasi documento sociale, di accedere senza limitazioni a tutti gli ambienti e le pertinenze della sede e di tutti gli uffici e rappresentanze dell'Associazione, sia in Italia che all'estero.

## **Titolo IV**

### *Norme finali*

- 60) Il presente Statuto costituisce la pattuizione fondamentale dell'Associazione e tutti gli Associati, associandosi, sono tenuti ad accettarne integralmente il contenuto, obbligandosi a rispettarlo. Le modifiche che si rendessero eventualmente opportune o necessarie nel corso della vita dell'Associazione potranno essere deliberate dall'Assemblea, a maggioranza dei 3/4 (tre quarti) degli aventi diritto al voto, sia in prima che in seconda convocazione. Sono in ogni caso vietate le modifiche che incidano in modo sostanziale sulle finalità perseguite dall'Associazione.

- 61) L'eventuale scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea con le stesse maggioranze previste per la modifica dello Statuto. Nella stessa delibera l'Assemblea nomina uno o più Liquidatori, che assumono congiuntamente la legale rappresentanza dell'Associazione e provvedono alla liquidazione del patrimonio residuo, con decadenza di tutti gli altri Organi sociali. Il patrimonio residuo sarà devoluto ad altra Associazione con finalità analoghe ovvero per fini di pubblica utilità, sentito gli Organismi all'uopo previsti secondo la legge italiana, con preferenza per le opere di beneficenza.
- 62) Per tutto quanto non espressamente contemplato nel presente Statuto valgono, in quanto applicabili, le norme della Legge vigente in Italia al momento in cui si rendesse necessaria la loro applicazione.